



## ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ МБОУ СОШ №11

### 1. Общие положения

1.1. Положение составлено на основе:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.12 №223;
- Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29.04.99 № 80-ФЗ;
- Методических рекомендаций министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568);
- Методических рекомендаций министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065;
- Примерного положения «О школьном спортивном клубе».

1.2. Создаваемый при муниципальном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школы №11 (далее – МБОУ СОШ №11) школьный спортивный клуб (далее – Клуб), являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, имеет статус структурного подразделения МБОУ СОШ №11.

1.3. МБОУ СОШ №11 оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.

1.4. МБОУ СОШ №11 осуществляет контроль за деятельностью клуба.

### 2. Цели и задачи Клуба

2.1. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации спортивного досуга.

2.2. Создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта в образовательных учреждениях, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании.

2.3. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся.

2.4. Оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.

2.5. Взаимодействие с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями.

2.6. Физическое воспитание и развитие членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.

2.7. Профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

### **3. Основные направления деятельности руководителя Клуба**

3.1. Основными направлениями деятельности руководителя спортивного клуба являются:

- планирование деятельности Клуба, определение цели и задачи, направления деятельности;

- организация работы спортивных секций, детских групп здоровья; согласование расписания занятий;

- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности);

- координация деятельности педагогических работников (инструкторов физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей), работающих в Клубе, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

- организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями; организация деятельности актива Клуба;

- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

### **4. Содержание работы Клуба**

4.1. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией МБОУ СОШ №11 и общественными организациями физической культуры и спорта и выполняет следующие функции:

- организует для обучающихся, работников систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях;
  - проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования;
  - проводит работу по вовлечению, реабилитации обучающихся, состоящих на проф учетах;
  - организует совместно с учителями физического воспитания ежегодное проведение смотра физической подготовленности обучающихся к сдачи тестов ГТО, участие во ВСЕКУБАНСКОЙ СПАРТАКИАДЕ, ПРЕЗИДЕНТСКИХ ИГРАХ И ПРЕЗИДЕНТСКИХ СОСТЯЗАНИЯХ.
  - устанавливает и поддерживает связи с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями;
  - взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах и школьном сайте
  - совместно с медицинским персоналом образовательного учреждения организует медицинский контроль за состоянием здоровья, занимающихся физической культурой, спортом и туризмом;
  - принимает непосредственное участие в организации работы зимних и летних оздоровительно-спортивных лагерей;
  - способствует развитию самодеятельности и самоуправления в работе Клуба.
- 4.2. Совместно с администрацией МБОУ СОШ №11:
- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, командах Клуба. Формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
  - организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов.

## **5. Органы управления Клуба**

- 5.1. Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель (председатель) Клуба.
- 5.2. Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.
- 5.3. Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.
- 5.4. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в два месяца.
- 5.5. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе Клуба;
- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

5.6. Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрацию образовательного учреждения, общественных и государственных организациях.

5.7. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.

5.8. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре Клуба могут создаваться комиссии.

5.9. Заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов Клуба, совета Клуба.

## **6. Организация деятельности Клуба**

6.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением.

6.2. Клуб имеет право:

- иметь эмблему, знак, флаг, и другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;
- в установленном порядке выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- награждать грамотами

- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

## **7. Учет и отчетность Клуба**

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, края и т.д.

Учет работы Клуба ведется в журнале установленной формы по следующим разделам:

- состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

7.2. Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

## **8. Перечень документов Клуба**

- 8.1. Положение о школьном спортивном клубе.
- 8.2. Приказ по школе о создании Клуба.
- 8.3. Должностные инструкции руководителя Клуба, педагогов дополнительного образования (тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре).
- 8.4. Расписание занятий.
- 8.5. Списочный состав членов Клуба.
- 8.6. Списки воспитанников спортсменов-разрядников.
- 8.7. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.
- 8.8. Положение о Совете (Активе) Клуба.
- 8.9. Списочный состав Совета (Актива) Клуба.
- 8.10. Протоколы заседания Совета (Актива) Клуба.
- 8.11. Списочный состав физоргов.
- 8.12. Календарный план спортивно-массовой работы на год.
- 8.13. Положения о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.).
- 8.14. Протоколы соревнований.
- 8.15. Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

- 8.16. КТП к программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
- 8.17. Инструкции по охране труда.
- 8.18. Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.
- 8.19. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.)
- 8.20. Контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним.
- 8.21. Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.
- 8.22. Копии годовых отчетов о проделанной работе.