



# **РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**



## Оглавление

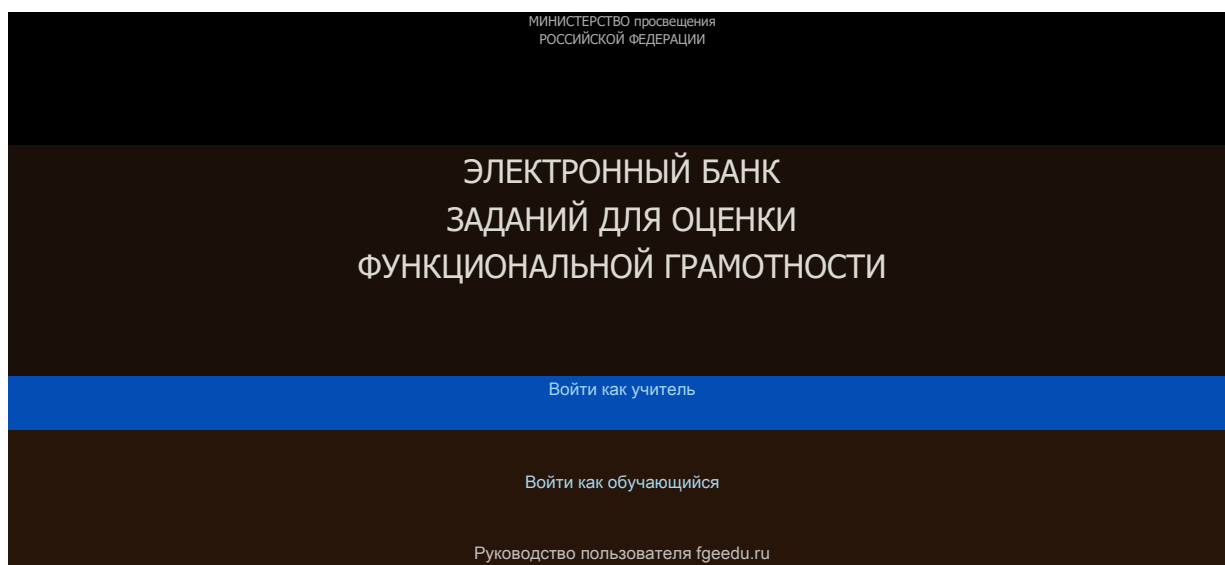
1. Как учителю зайти в «Банк заданий»? .....	3
2. ....	Как
зарегистрировать личный кабинет учителя? .....	5
3. ....	Как
связать личный кабинет учителя и школу? .....	9
4. Как учителю создать мероприятие? .....	14
5. Как учителю добавить в мероприятие участников? .....	18
6. Как учителю пригласить учеников принять участие в мероприятие? .....	22
7. Как учителю проверить ход выполнения работ учениками? .....	24

8. Как учителю провести экспертизу работ учеников? .....	25
9. Как учителю посмотреть результаты выполненных работ? .....	30
10. Как ученику пройти тестирование? .....	32

# 1. Как учителю зайти в «Банк заданий»?

## (1) Шаг 1

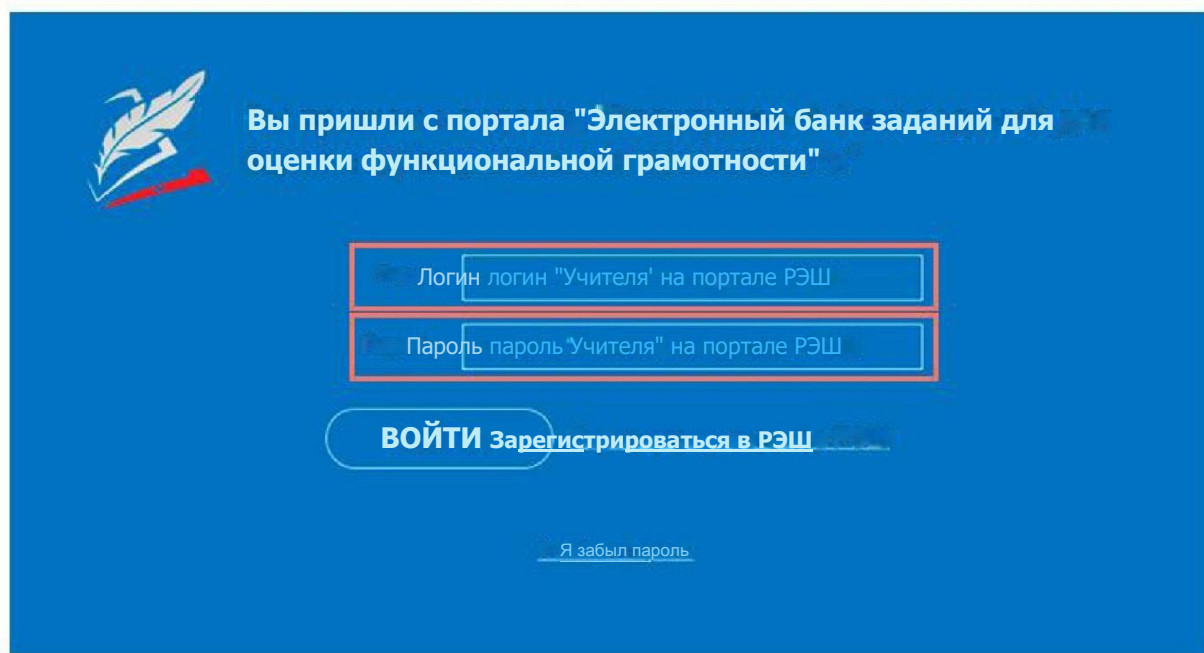
На главной странице выберете кнопку «Войти как учитель»



2

## Шаг 2

В открывшемся окне введите логин и пароль личного кабинета «Учителя» портала «Российская электронная школа» (<https://resh.edu.ru/>).



Вы пришли с портала "Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности"

Логин логин "Учителя" на портале РЭШ

Пароль пароль "Учителя" на портале РЭШ

**ВОЙТИ** Зарегистрироваться в РЭШ

[Я забыл пароль](#)

3

## Шаг 3

Нажмите кнопку «Войти».

!

### Примечание

В случае отсутствия учетной записи «Учитель» на портале «Российская электронная школа» см. раздел «Как зарегистрировать личный кабинет учителя?»

## 2. Как зарегистрировать личный кабинет учителя?

### 1) Шаг 1

Ж

На главной странице выберете кнопку «Войти как учитель»

\*«ИСТ» РСТВО ПРОС К ЦЦ ния  
РОССИЙСКОЙ ФЕДС РАЦИИ

ЭЛЕКТРОННЫЙ БАНК  
ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ  
ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ

Войти как учитель

Войти как обучающий

Руководство пользователя (geedu.ru)

### 2 Шаг 2

V

Перейдите по ссылке «Зарегистрироваться в РЭШ\*»

**igSJ** Вы пришли с портала "Электронный банк заданий для Г оценки функциональной грамотности"

Полям логин Учиюля'на портале РЭШ

Пароль

"Учителя" на портале Р!

**ВОЙТИ** Зарегистрироваться в РЭШ

ЯааСылгшволь



В открывшемся окне заполните все поля.

[Войти](#) или [Зарегистрироваться!](#)

аы учитель

Рemail  
(является логиноч при  
аетчрйМЦИЙ)

Пароль

Подтвердите пароли

Фамилии

Мужской  Женский

Страна РОССИЯ

Регион проживания Выберите регион

Населенный пункт Сначала выберите регион

Школа Сначала выберите нас. пункт

Моей школы нет в списке

Обновить

введите код с картинки

Принимаю соглашение об обработке персональных данных\*

[ПОСТУПИТЬ в ШКОЛУ](#)



## 4 Шаг 4

После заполнения нажмите «Поступить в школу».



### Примечание

#### Поле «e-mail».

The image shows a blue input field for an e-mail address. A tooltip box is positioned above the field, containing the text: "E-mail (является логином при авторизации)".

На указанный e-mail будут приходить все системные письма и сообщения.

#### Поле «Школа».

The image shows a blue dropdown menu for selecting a school. The text "Школа" is on the left, followed by "Сначала выберите нас. пункт" and a small square icon. At the bottom of the menu, the text "Моей школы нет в списке" is visible.

В случае отсутствия школы в выпадающем списке необходимо направить сообщение оператору, выбрав ссылку **«Моей школы нет в списке»**

В открывшемся окне заполните **форму обращения**.

Для этого необходимо указать **ИНН школы** (обычно документ с ИНН размещается на официальном сайте учебного заведения).

## ОБРАЩЕНИЕ В РЕДАКЦИЮ И СЛУЖБУ ПОДДЕРЖКИ

Для отправки обращения, выберите тему обращения и заполните обязательные поля. Просим при описании проблем указывать класс, предмет, номер урока, раздел (Начнем урок. Основная часть. Тренировочные задания. Контрольные задания), а также номер задания в разделе. Это значительно ускорит обработку обращения. Будем рады Вашим предложениям и замечаниям по работе портала. Обращаем внимание, что служба технической поддержки Российской электронной школы обрабатывает запросы в порядке их поступления. Если у Вас есть вопросы, направляйте их на [resTy@eiledu.ru](mailto:resTy@eiledu.ru).

The screenshot shows a web form for submitting a request. At the top, there is a 'Тема \*' (Topic) dropdown menu with the option 'Моей школе нет в списке' (My school is not in the list) selected. Below this is a red-bordered input field for 'ИНН школы \*' (School INN \*). A large text area is labeled 'Текст обращения \*' (Text of the request \*). Below the text area are two lines of text: 'Прикрепить файл ИНН не более 5 Мб \*' (Attach file INN not more than 5 Mb \*) and 'Прикрепить файл ОГРН не более 5 Мб \*' (Attach file OGRN not more than 5 Mb \*). There are four input fields for 'Фамилия' (Surname), 'Имя' (Name), 'Телефон' (Phone number, with a '+7' prefix), and 'Адрес электронной почты \*' (Email address \*). At the bottom center is a green button labeled 'Отправить обращение' (Send request).

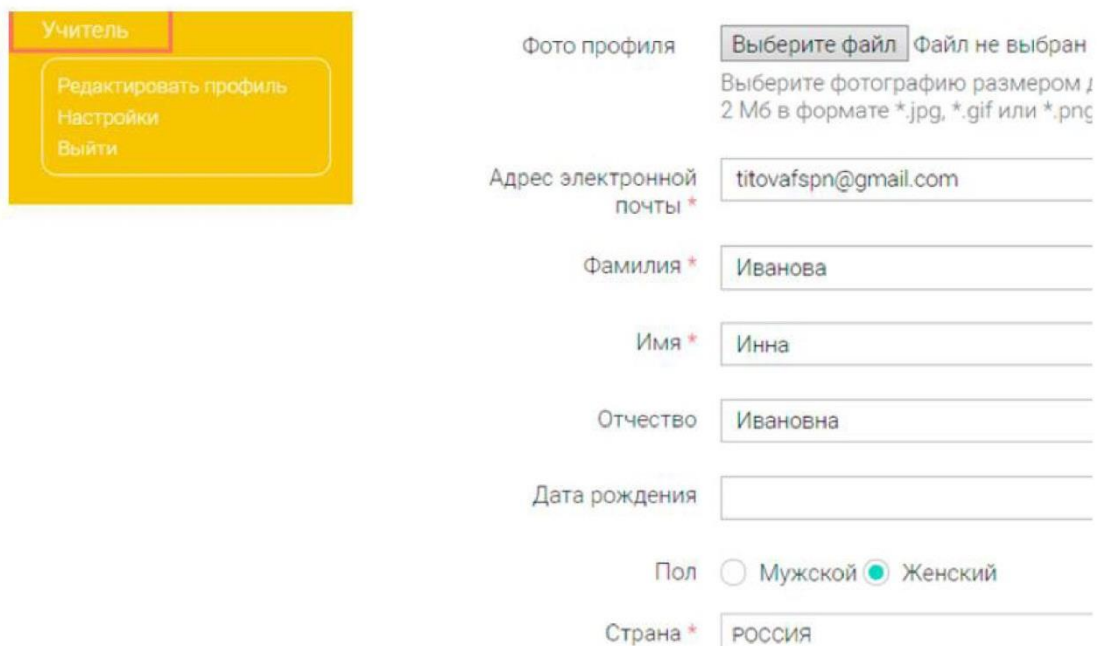
Нажмите **«Отправить обращение»**.

После того как ваша школа появится в списке (обычно добавление нового учреждения с учетом всех проверок занимает несколько дней), можно вернуться к процессу регистрации.

### 3. Как связать личный кабинет учителя и школу?

#### 1 Шаг 1

Авторизуйтесь на портале «Российской электронной школы» в роли «Учитель» (<https://resh.edu.ru>).

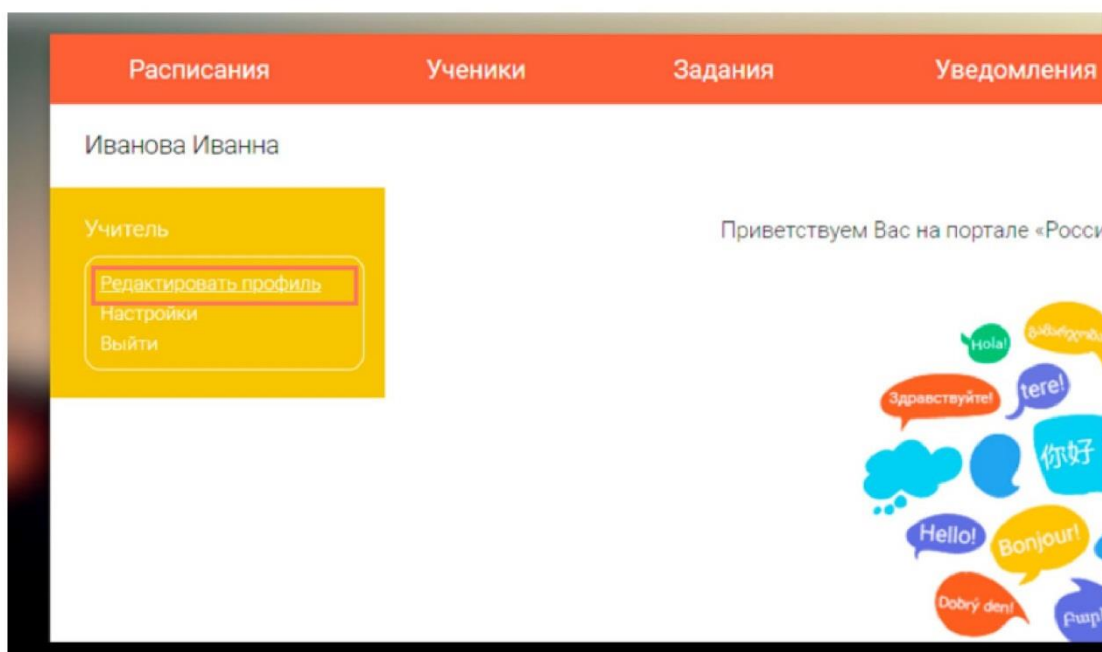


The screenshot shows a registration form for a teacher. On the left, a yellow sidebar contains the role 'Учитель' and buttons for 'Редактировать профиль', 'Настройки', and 'Выйти'. The main form fields are:

- Фото профиля: 'Выберите файл' (File not selected). Instructions: 'Выберите фотографию размером до 2 Мб в формате \*.jpg, \*.gif или \*.png'.
- Адрес электронной почты \*: 'titovafspn@gmail.com'
- Фамилия \*: 'Иванова'
- Имя \*: 'Инна'
- Отчество: 'Ивановна'
- Дата рождения: (empty field)
- Пол:  Мужской  Женский
- Страна \*: 'РОССИЯ'

#### 2 Шаг 2

В личном кабинете зайдите в раздел «Редактировать профиль».



The screenshot shows the personal cabinet interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Расписания', 'Ученики', 'Задания', and 'Уведомления'. Below the navigation bar, the user's name 'Иванова Иванна' is displayed. On the left, a yellow sidebar contains the role 'Учитель' and buttons for 'Редактировать профиль', 'Настройки', and 'Выйти'. The main content area displays the text 'Приветствуем Вас на портале «Росси»' and a colorful graphic of speech bubbles with various greetings in different languages: 'Hola!', 'Bonjour!', 'Hello!', 'Dobry den!', 'Здравствуйте!', 'tere!', '你好', 'Bonjour!', 'Dobry den!', 'Pszcze'.

### 3 Шаг 3

Заполните поля «Регион проживания», «Населенный пункт», «Школа».

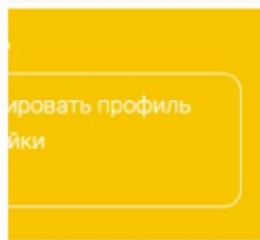


Фото профиля	<input type="button" value="Выберите файл"/> Файл не выбран Выберите фотографию размером до 2 Мб в формате *.jpg, *.gif или *.png.
Адрес электронной почты *	<input type="text" value="titovafspn@gmail.com"/>
Фамилия *	<input type="text" value="Иванова"/>
Имя *	<input type="text" value="Инна"/>
Отчество	<input type="text" value="Ивановна"/>
Дата рождения	<input type="text"/>
Пол	<input type="radio"/> Мужской <input checked="" type="radio"/> Женский
Страна *	<input type="text" value="РОССИЯ"/>
Регион проживания *	<input type="text" value="Выберите регион"/>
Населённый пункт *	<input type="text" value="Сначала выберите регион"/>
Школа *	<input type="text" value="Сначала выберите населённый пункт"/>

Моей школы нет в списке

## 4 Шаг 4

Нажмите кнопку «Сохранить».

Имя *	<input type="text" value="Инна"/>
Отчество	<input type="text" value="Ивановна"/>
Дата рождения	<input type="text"/>
Пол	<input type="radio"/> Мужской <input checked="" type="radio"/> Женский
Страна *	<input type="text" value="РОССИЯ"/> ▾
Регион проживания *	<input type="text" value="Выберите регион"/> ▾
Населённый пункт *	<input type="text" value="Сначала выберите регион"/> ▾
Школа *	<input type="text" value="Сначала выберите населённый пункт"/> ▾

Моей школы нет в списке



## Примечание

В случае отсутствия школы в выпадающем списке необходимо направить сообщение оператору, выбрав ссылку **«Моей школы нет в списке»**.

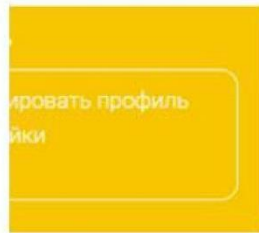


Фото профиля

Выберите файл Файл не выбран

Выберите фотографию размером до 2 Мб в формате \*.jpg, \*.gif или \*.png.

Адрес электронной почты \*

titovafspn@gmail.com

Фамилия \*

Иванова

Имя \*

Инна

Отчество

Ивановна

Дата рождения

Пол

Мужской  Женский

Страна \*

РОССИЯ

Регион проживания \*

Выберите регион

Населённый пункт \*

Сначала выберите регион

Школа \*

Сначала выберите населённый пункт

Моей школы нет в списке

Сохранить

В открывшемся окне заполните форму обращения.

Для этого необходимо указать ИНН школы (обычно документ с ИНН размещается на официальном сайте учебного заведения).

Глее«в» /

## ОБРАЩЕНИЕ В РЕДАКЦИЮ И СЛУЖБУ ПОДДЕРЖКИ

Для отправки обращения, выберите тему обращения и заполните обязательные поля. Просим при описании проблем указывать класс, предмет, номер урока раздел (Начнем урок. Основная часть. Тренировочные задания, контрольные задания), а также номер задания в разделе. Это значительно ускорит обработку обращения. Будем рады Вашим предложениям и замечаниям по работе портала.

Обращаем внимание, что служба технической поддержки Российской электронной школы обрабатывает запросы в порядке их поступления.

Если у Вас есть вопросы, направляйте их на [resh@eit.edu.ru](mailto:resh@eit.edu.ru)

\*\*\*\*

[Моей школы нет в списке](#)

v

ИНН школы \*

Текст обращения `

Нажмите **«Отправить обращение»**.

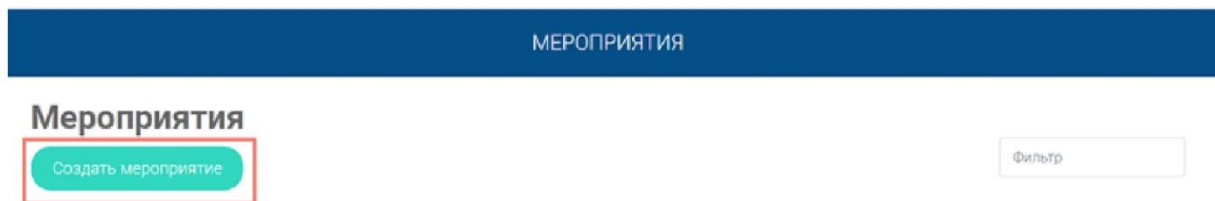
После того как ваша школа появится в списке (обычно добавление нового учреждения с учетом всех проверок занимает несколько дней), можно вернуться к процессу регистрации.



## 4. Как учителю создать мероприятие?

### 1 Шаг 1

В разделе «Мероприятия» нажмите на кнопку «Создать мероприятие».



### 2 Шаг 2

На странице создания нового мероприятия укажите обязательную информацию:

- заполните поле «Название мероприятия»;
- флажком выберите направление функциональной грамотности;
  - в поле «Дата проведения» выберите дату проведения мероприятия.



РОССИЙСКАЯ  
ЭЛЕКТРОННАЯ  
ШКОЛА

Учитель Тех треская пошл есдаха Выйти \*3

### 3 Шаг 3

Укажите контрольно-измерительные материалы (далее - КИМ) для каждого варианта. Для этого нажмите на кнопку «Укажите КИМ» напротив варианта.

#### Контрольно-измерительный материал

#### Вариант Время на выполнение КИМ

##### Вариант 1

•f» [Добавить вариант](#)

Укажите КИМ X

В открывшемся всплывающем окне выберите КИМ из перечня доступных, нажмите кнопку «Выбрать». Выбранный КИМ отобразится на странице создания мероприятия

#### н Выбор КИМ

**Математическая грамотность**

Фильтр классов: Все классы ▾

Ш. Математическая грамотность. 9 класс, Вариант 1/9 класс  
требует экспертного оценивания

○ 40 минут SS I блок

Отмена

**Выбрать**

## 4 Шаг 4

Для изменения указанного КИМ нажмите на его наименование и затем выберите другой КИМ; для удаления указанного КИМ нажмите на кнопку **X** напротив его наименования.

Контрольно-измерительный материал

Вариант	Время на выполнение	КИМ
Вариант 1	40 минут	Математическая грамотность. 9 класс, Вариант 1 <b>X</b>

## 5 Шаг 5

Для добавления варианта нажмите на кнопку «Добавить вариант». Повторите Шаг 3.

Контрольно-измерительный материал

Вариант	Время на выполнение	КИМ
Вариант 1	40 минут	Математическая грамотность. 9 класс, Вариант 1 <b>X</b>
<b>+ Добавить вариант</b>		

6

Шаг 6

Убедитесь, что внесены все параметры мероприятия, и нажмите на кнопку «Сохранить».

МЕРОПРИЯТИЯ

Мероприятия / Создание мероприятия

### Новое мероприятие

Название мероприятия

Глобальные компетенции  
 Естественнонаучная грамотность  
 Креативное мышление  
 Математическая грамотность  
 Финансовая грамотность  
 Читательская грамотность

Дата проведения

Контрольно-измерительный материал

Вариант	Время на выполнение	КИМ
Вариант 1	40 минут	Математическая грамотность, 9 класс, Вариант 1 ✕

[+ Добавить вариант](#)

## 5. Как учителю добавить в мероприятие

1

### участников?

#### Шаг 1

После сохранения нового мероприятия автоматически откроется страница этого мероприятия с возможностью его редактирования.

МЕРОПРИЯТИЯ

#### Диагностическая работа №1 /

КСД Мтрсп&МОТііп KYAAAAA

Продолжительность диагностическом эвбеты 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

нет одного участника

[Скачать результаты](#)

На странице отображается следующая информация:

- наименование мероприятия;
- кнопка « ' » для редактирования мероприятия;
- код мероприятия;
- продолжительность выполнения диагностической работы;
- ссылка на скачивание кодов доступа, необходимых обучающимся, принимающим участие в диагностической работе, для входа в Систему с целью прохождения диагностической работы (до планирования участников диагностической работы файл с кодами доступа выгружается пустым);
- кнопка «Добавить класс» для перехода к планированию участников мероприятия;
- ссылка на скачивание результатов (до окончания оценивания диагностической работы файл с результатами выгружается пустым).

## 2 Шаг 2

Для того чтобы запланировать классы и обучающихся, принимающих участие в диагностической работе, на странице проведения мероприятия нажмите на кнопку «Добавить класс».

### Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Во всплывающем окне заполните необходимые поля и нажмите на кнопку «Сохранить».

### Редактирование класса ×

Наименование	<input type="text" value="9а"/>
Количество учеников	<input type="text" value="4"/>

[Исключить](#) [Сохранить](#) [Отмена](#)

### © Примечание

Чтобы перейти к странице ранее созданного мероприятия, необходимо выбрать раздел меню «Мероприятия» и нажать на наименование необходимого мероприятия в перечне.

### 3 Шаг 3

Добавленный класс и количество участников отобразятся на странице мероприятия. При необходимости добавленный класс можно отредактировать или исключить из планирования.

#### Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала	<a href="#">Добавить класс</a>	Прогресс	Оценивание / результат
+ 9а (4 участника)	<a href="#">Изменить планирование</a>	-		<div style="width: 50%;"></div>	

[Скачать результаты](#)

### 4 Шаг 4

Чтобы изменить имя класса или количество участников, нажмите на кнопку «Изменить планирование» рядом с наименованием класса и в открывшемся окне внесите изменения в соответствующие поля, нажмите на кнопку «Сохранить».

#### Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
+ 9а (4 участника)	<a href="#">Изменить планирование</a>	-	<div style="width: 50%;"></div>	

[Скачать результаты](#)

### 5 Шаг 5

Для исключения класса из мероприятия нажмите на кнопку «Изменить планирование» и в окне редактирования класса нажмите кнопку «Исключить». Далее в открывшемся диалоговом окне подтвердите действие по исключению класса, нажав на кнопку «Да».

Предупреждение ×

---

Вы действительно хотите исключить класс из планирования?

[Да](#) [Нет](#)

## 6 Шаг 6

Для внесения изменений в мероприятие нажмите на кнопку \* рядом с наименованием мероприятия и на открывшейся странице внесите необходимые правки, нажмите на кнопку «Сохранить».

### Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: **0 часов 40 минут** [Скачать коды доступа](#)



# б.Как учителю пригласить учеников принять участие в мероприятие?

## М ) Шаг 1

Для проведения диагностической работы убедитесь, что на мероприятие назначены (запланированы) все обучающиеся, принимающие участие в диагностической работе.

### Диагностическая работа №1 *f*

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс/ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">+</div> 9а (4 участника)	<a href="#">Изменить планирование</a>		

## (Т) Шаг 2

Для предоставления участникам доступа к прохождению мероприятия нажмите на кнопку «Скачать коды доступа». В результате на локальный диск компьютера будет сохранен файл в формате MS Excel, содержащий код работы и индивидуальный код для каждого участника.

1	А	В	С	Д	
1	Класс	Номер работы	Код работы	Индивидуальный код	ФИО
2	9а	Работа 1	3^'ЛГ'Л	Г284455	
3	9а	Работа 2		409025	
4	9а	Работа 3		440387	
5	9а	Работа 4	«ММ	782128	



### Шаг 3

Для проведения мероприятия направьте каждому участнику любым доступным способом (например, по e-mail) следующую информацию:

- ссылку на «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности» (<https://fg.reshe.edu.ru/>);
- код работы (отображен в файле с перечнем индивидуальных кодов доступа в колонке «Код работы»);
- индивидуальный код участника (отображен в файле с перечнем индивидуальных кодов доступа в колонке «Индивидуальный код», в Системе используется как пароль участника мероприятия).

# 7. Как учителю проверить ход выполнения работ учениками?

## 1 Шаг 1


Для контроля прогресса прохождения диагностической работы участниками раскройте перечень участников класса, нажав на кнопку «+» напротив класса.

### Диагностическая работа №1 £

Код мероприятия KYAAAAA

Продолжительность диагностической работы 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

#### Добавить класс

Класс/ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс
 9a (4 участника)	<a href="#">Изменить планирование</a>		

В раскрывшемся перечне участников класса отображаются следующие параметры прогресса прохождения работы участниками:

- Номер работы. Отображается в колонке «Класс/ученик».
- Статус работы (информация о том, приступал или не приступал участник к выполнению диагностической работы). Отображается в колонке «Статус».
- Время начала выполнения диагностической работы. Отображается в колонке «Время начала выполнения».
- Индикатор прогресса прохождения диагностической работы. Отображается в колонке «Прогресс».
- Индикатор оценивания работы (информация о том, требуется экспертиза развернутых ответов для данной работы или нет). Отображается в колонке «Оценивание / результат» до оценивания работы.
- Итоговый результат за выполненную работу (сумма баллов автоматизированного и экспертного оценивания работы). Отображается в колонке «Оценивание / результат» после оценивания работы.

Диагностическая работа №1 у\*  
Код мероприятия KYAAAAA

Продолжительность диагностической работы 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#) [Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
- 9a (4 участника)	<a href="#">Изменить планирование</a>	-	<div style="width: 10%;"></div>	
Работа 1	Завершено	23.09.2020 в 12:09	<div style="width: 100%;"></div>	<a href="#">Требуется экспертиза</a>
Работа 2	Не приступал	-	<div style="width: 0%;"></div>	-
Работа 3	Не приступал	-	<div style="width: 0%;"></div>	-
Работа 4	В процессе	23.09.2020 в 12:18	<div style="width: 20%;"></div>	-

[! Скачать результаты](#)

# 8. Как учителю провести экспертизу работ учеников?

## М) Шаг 1

Экспертиза выполняется для работ (заданий), подразумевающих развернутый ответ участника, после завершения участником диагностической работы.

На странице мероприятия из перечня работ выберите работу с пометкой «Требуется экспертиза» и нажмите на данную запись.

### кая работа №1 #

AAAA

^агностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
<a href="#">Изменить планирование</a>			
Завершено	23.09.2020 в 12:09		<a href="#">Требуется экспертиза</a>
не приступал	-		
Не приступал	-		
В процессе	23.09.2020 в 12:18	•	

## 2 Шаг 2

Откроется страница проведения экспертизы. На данной странице отображается следующая информация:

- динамика проведения экспертизы (номер варианта проверяемой работы, количество проверенных экспертом работ, оставшееся время на проверку данной работы);
- задания проверяемого варианта с ответами участника;
- поля для внесения критериев оценивания по развернутым ответам участника;
- ссылка на скачивание документа с описанием критериев оценивания (кнопка «Критерии оценивания»).

**Экспертиза**      Время до окончания проверки: **19:50**      [Добавить время](#)

Вариант №1. Вами проверено работ: **0**.

Задание №1:

**Нужный предмет**

**Задание 1 / 4**

*Для ответа используйте поле внизу.*

Критерии оценивания:

Нужный предмет, задание 1	<input type="text"/>	Нужный предмет, задание 2	<input checked="" type="checkbox"/>	Нужный предмет, задание 4	<input checked="" type="checkbox"/>
Журнал с фотографиями, задание 1	<input type="text"/>	Журнал с фотографиями, задание 2	<input checked="" type="checkbox"/>		

## Шаг 3

На странице проведения экспертизы ознакомьтесь с сопроводительной документацией по проверке диагностической работы, нажав на кнопку «Критерии оценивания».

Внимательно прочтите текст задания и развернутый ответ участника на него, после чего в блоке «Критерии оценивания» проставьте критерий в соответствующее заданию пустое поле.



### Примечание

Для полного просмотра задания воспользуйтесь ползунком справа от текста с заданием.

The screenshot shows the 'Экспертиза' (Expertise) interface. At the top, it displays 'Время до окончания проверки: 19:50' and a 'Добавить время' button. Below this, it indicates 'Вариант №1. Вами проверено работ: 0.' and 'Задание №1:'. The main content area contains a scrollable list of criteria: 'Нужный предмет' (highlighted with a red box), 'Задание 1 / 4' (highlighted with a red box), and 'Для ответа используйте поле внизу.' Below the list, there is a table of evaluation criteria with checkboxes:

Критерии оценивания:	Нужный предмет, задание 1	Нужный предмет, задание 2	Нужный предмет, задание 4
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Журнал с фотографиями, задание 1	<input type="checkbox"/>	Журнал с фотографиями, задание 2	<input checked="" type="checkbox"/>



Проставьте критерии оценивания для всех заданий с развернутыми ответами участника.  
**Примечание**

Требуется проверять только те задания, для которых доступно поле для внесения критериев оценивания.

Если в поле для внесения критериев оценивания стоит крестик, значит, данное задание участник не выполнял и его проверять не нужно.

Для перехода от одного задания к другому воспользуйтесь ползунком, находящимся справа у края окна экрана.

## 6 Шаг 6

При нехватке времени на проверку работы нажмите кнопку «Добавить время» вверху страницы.

### Экспертиза

Время до окончания проверки: 19:50

[Добавить время](#)

Вариант №1. Вами проверено работ: 0.

## 7 Шаг 7

После проверки работы и проставления всех критериев оценивания нажмите на кнопку «Завершить проверку», находящуюся справа внизу страницы проведения экспертизы.

Укажите значение критерия Нужный предмет, задание 1.



Значение критерия Нужный предмет, задание 1 не должно превышать 2.



## ! Примечание

Завершить проверку работы не получится, если заполнены не все критерии или если значение критерия превышает допустимое значение. В таком случае при нажатии на кнопку «Завершить проверку» программа выдаст подсказку с указанием незаполненных или некорректно заполненных полей

Для завершения этапа заполните и/или исправьте требуемую информацию и повторно нажмите кнопку «Завершить проверку».

## 8 Шаг 8

После завершения проверки развернутых ответов участника автоматически откроется страница проведения мероприятия. В столбце «Оценивание/результат» для проверенной работы будет отображаться итоговый балл за работу (сумма автоматизированного и экспертного оценивания).

### Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

До **9** класс / ученик

	класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
-	9а (4 участника)	<a href="#">Изменить планирование</a>	-	<div style="width: 10%;"></div>	
	Работа 1	Завершено	23.09.2020 в 12:09	<div style="width: 100%;"></div>	10 баллов
	Работа 2	Не приступал	-	<div style="width: 0%;"></div>	-
	Работа 3	Не приступал	-	<div style="width: 0%;"></div>	-

## Шаг 9

Приступайте к проверке следующей работы, требующей экспертной оценки. В результате все работы с развернутыми ответами должны быть проверены и оценены.



# 9. Как учителю посмотреть результаты выполненных работ?

## Шаг 2

### ( 1 ) Шаг 1

Итоговый балл (сумма автоматизированного и экспертного оценивания) для каждой проверенной работы отображается на странице мероприятия в столбце «Оценивание/ результат». Если таблица находится в свернутом состоянии, для просмотра итогового балла нажмите кнопку «+» рядом с наименованием класса.

#### Диагностическая работа №1 .</>

Код мероприятия KYAAAAA

Продолжительность диагностической работы 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#) [Добавить класс](#)

Класс/ученик      Статус      Время начала выполнения      Прогресс      Оценивание / результат

9а {4 участника}	<a href="#">Изменить планирование</a>			
Работа 1	Завершено	23.092020 в 12:09		3 балла
Работа 2	Завершено	23.092020 в 17 Л		15 баллов
Работа 3	Завершено	23.092020 91235		30 баллов
Работа^	Завершено	23092020 *12:18	—	8 баллов

[| Скачать результаты](#)

#### Диагностическая работа №1 ✓

Код мероприятия KYAAAAA

Продолжительность диагностической работы 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс/ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс
<a href="#">+</a> 9а (А участника)	<a href="#">Изменить планирование</a>		



Для получения подробных результатов по работе каждого участника и просмотра процента выполнения заданий каждым из участников на странице мероприятия нажмите на кнопку «Скачать результаты» и сохраните файл на локальном диске компьютера.

### Диагностическая работа №1 /

КОД мероприятия KYAAAAA

Продолжительность диагностической работы 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

+ 9а участника)

[Изменить](#)

Класс/ученик

Статус

Время начала выполнения

Прогресс

Оценивание / результат

[Скачать результаты](#)

планирование

# 10. Как ученику пройти тестирование?

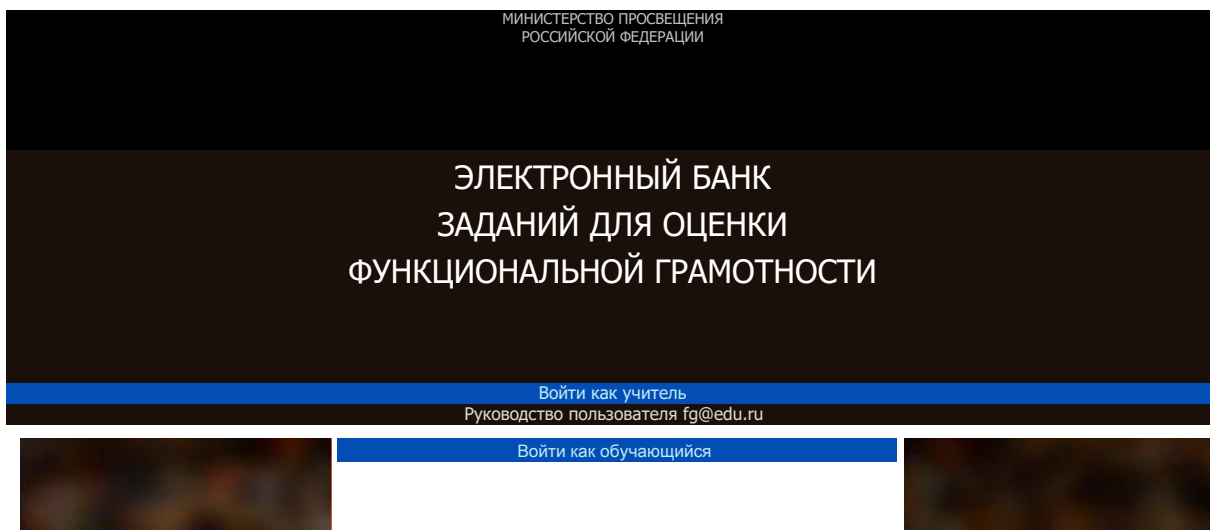
Шаг 2

( 1 ) Шаг 1

Перейдите по ссылке <https://fg.resh.edu.ru/>

( 2 ") Шаг 2

На главной странице выберите кнопку «Войти как обучающийся».



### 3 Шаг 3

В открывшемся окне введите полученные от учителя код мероприятия и пароль и нажмите на кнопку «Войти».

## Вход

Код мероприятия

Пароль

ВОЙТИ

Номер работы	Код работы	Индивидуальный код
Работа 1	IUA AAAA	322904

The screenshot shows the login form with a blue background and a white feather icon. The form contains two input fields: 'Код мероприятия' and 'Пароль'. Below the form is a button labeled 'ВОЙТИ'. At the bottom of the screenshot, a table is visible with three columns: 'В', 'С', and 'D'. The 'D' column is highlighted in yellow. The table contains the following data:

В	С	D
Номер работы	Код работы	Индивидуальный код
Работа 1	IUA AAAA	322904

# 4

После входа в Систему ознакомьтесь с информацией на стартовой странице и приступите к выполнению диагностической работы, нажав на кнопку «Приступить к выполнению».

## ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

### Диагностическая работа №1

#### Уважаемый участник!

Вам предлагается выполнить 9 заданий по математической грамотности. Вам предложено несколько текстов и заданий. Перед некоторыми текстами необходимо прочитать введение. Не забудьте ознакомиться с ~/м

Во время выполнения работы экран будет разделен на две части: задания будут расположены в левой части экрана, а информация, необходимая для ответа на вопрос, — справа.

Прежде чем приступить к выполнению заданий, обязательно прочитайте весь текст, расположенный справа. Иногда, чтобы увидеть его целиком, вам необходимо использовать вертикальную полосу прокрутки. Также необходимо убедиться, что вы прочитали текст задания полностью. Если в задании есть полоса прокрутки, нажмите на элемент прокрутки и переместите его вниз, чтобы прочитать текст задания до конца.

На выполнение работы дается **40 минут**. В течение этого времени вы сможете переходить от задания к заданию и выполнять их в любом порядке, в котором вам будет удобнее. Ваши ответы будут сохраняться автоматически при переходе на другую страницу. Оставшееся время будет показано в левом верхнем углу экрана.

Желаем успеха!

Диагностическая работа содержит 9

заданий. На ее выполнение отводится

40 минут.

Приступить к выполнению



### Примечание

Обучающиеся могут приступить к выполнению работы в указанный период проведения диагностической работы. Время на выполнение работы отсчитывается с момента начала прохождения тестирования участником.

Таймер обратного отсчета выполнения текущего блока заданий диагностической работы отображается в правой верхней части страницы.

### Диагностическая работа №1

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Время на  
выполнение

39:59

Следующий вопрос

## 5 Шаг 5

Для навигации между заданиями используйте панель с номерами заданий диагностической работы или кнопки «Предыдущий вопрос» и «Следующий вопрос».

Номера выполненных заданий на панели навигации отмечаются бледно-голубым цветом. Номер текущего задания на панели навигации отмечается ярко-голубым цветом.

### Диагностическая работа №1

Время на  
выполнение

32:14



Предыдущий вопрос

Следующий вопрос

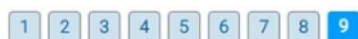
## 6 Шаг 6

После выполнения всех доступных заданий необходимо завершить тестирование, нажав кнопку «Завершить тест».

### Диагностическая работа №1

Время на  
выполнение

18:51



Предыдущий вопрос

Завершить тест

## 7 Шаг 7

Для того чтобы выйти из Системы, необходимо нажать в правом верхнем углу окна экрана кнопку «Выйти»



РОССИЙСКАЯ  
ЭЛЕКТРОННАЯ  
ШКОЛА

Обучающийся

Выйти ↗

ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ